

アクロス福岡 打合せ用紙

No. _____

(打合せ日 年 月 日)

利用日	年 月 日 ~ 月 日	利用時間	~	公演時間	~
催物名		利用室名	国際会議場・大会議室 小会議室()	内容	
主催者名		担当者名		TEL	
				FAX	

[レイアウト関係]

mail

- 定形・変形(先方・財団) (別紙参照)
- 平 台× _____ 枚
- 超過勤務× _____ 時間× _____ 名
- 交 通 費× _____ 名
- インターネット回線 →演 台
- 三折式パーテーション× _____ →提案台(司会台)

[電光掲示板の内容]

- 電光掲示板 ☐ 変更なし ☐ 変更あり

	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12												
催物名																								
主催者名																								
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24
公演時間	開始 : ~ 終了 :																							

※文字数は全角12文字・半角24文字まで。漢字・ひらがなは全角のみ、カタカナ・英数字は半角可能。濁点は半角1文字扱いです。

[地下3階(公財)アクロス福岡 主催者利用駐車場] ☐ 利用なし ☐ 利用あり (1台・2台) ※4F国際会議場ご利用主催者のみ

[駐車許可証送付先] ☐ 主催(担当:) ☐ 管理事務室

[国際会議場控室] VIPルーム・特別控室 ①・②・③・④・⑤

[音響関係]

- 拡声装置(音響一式) →レクチュア台× _____ →ポータブルアンプ× _____
- 有線マイク コンデンサー × _____ 卓上st × _____ 大型st × _____
- ダイナミック × _____ 卓上st × _____ 大型st × _____
- ワイヤレス ハンド型 × _____ 卓上st × _____ 大型st × _____
- ピン型 × _____
- CDプレーヤー× _____ (再生用)
(録音用 先方・当方 CD-R・USB・SDカード) →CD-MDラジカセ× _____

[映像関係]

- 液晶プロジェクター× _____ →レーザーポインター× _____ →手元明り× _____
- スクリーン 2m×2m 2.4m×2.4m 4m×4m 5m×5m

[会場備品]

- 300インチスクリーン(国際会議場) →常設プロジェクター(国際会議場) →100インチプロジェクター(大会議室)
- S-VHSビデオデッキ× _____ →BR/DVDプレーヤー× _____
- 1.8m×1.8mスクリーン(OHP含む)× _____ →AVワゴン× _____

発注日 /

[看板関係]

- 吊 看 板 (×) × _____ →め く り (×) × _____
- 垂 れ 幕 (×) × _____ →式 次 第 (×) × _____
- 立 看 板 (×) × _____ →垂 れ 紙 (×) × _____
- 誘導看板(×) × _____

発注日 /

看板設置申請(なし・あり) 申請日 /

[車両搬出入許可書]

有 ・ 無

[音響派遣要員]

有 × 名 ・ 無

発注日 /

[映像派遣要員]

有 × 名 ・ 無

発注日 /

[備考]

担当者

→施設サービスG提出()

※この打合せ用紙にてご利用時間・公演時間の最終確認・変更とさせていただきます(ご利用時間の変更により施設利用料が変わることがあります)