

[記入例]

様式第1号（第四条）

令和 年 月 日

公益財団法人アクロス福岡  
代表理事 津上 賢治 様

サークル名、部活動名などをご記入下さい	申請者	
	所 属 学 校 名	福岡県立△△△△高等学校
	実施団体の名称	デザイン部
	代表者（申請者）氏名及び出品者との続柄	
		部長 ●● 太郎
	(署名又は記名押印)	●● 太郎
		サークルの代表、担任教諭などをご記入下さい

アクロス福岡青少年芸術サポート事業助成金交付申請書

このことについて、下記のとおり実施したいので、かかる経費について助成されたい。

記

- 1 助 成 対 象 事 業 名      福岡県立△△△△高等学校    デザイン科発表会
- 2 助成対象事業の概要      別紙実施計画書のとおり。

本様式の提出前に、施設サービスグループ（092-725-9113）にて交流ギャラリーのご予約が必要です。

【記入例】  
様式第1号別紙

アクロス福岡青少年芸術サポート事業助成金支援事業実施計画書

1. 事業概要

学校名及び団体名	福岡県立△△△△高等学校
事業名	福岡県立△△△△高等学校 デザイン科発表会
会期	令和 ○年△月▲日（木）～ △月 □日（日） ※交流ギャラリーのご予約が必要です
会場	アクロス福岡交流ギャラリー
開催目的	デザイン科1年～3年生の授業内で行われた課題の成果を発表し、デザイン科で学ぶ3年間の課程や生徒の学校内での様子を知っていただくもの。
事業概要	① 展示発表の種類   デザイン、イラスト、デジタルアート、写真、映像 等 ② 展示発表数       約200点 ③ 参加人数（学年ごとの人数が分かれば記入してください。） 1年生63名 2年生60名 3年生60名 ④後援、協賛の有無   無

2. 収支予算書 (単位：円)

項目	収入の部	支出の部
内容	1, 2,	1, 施設使用料   ○○○○円 2, 展示備品使用料   ○○○円
合計		○○○○○円

有料のワークショップ等  
をされる際は、  
こちらに料金を  
記入ください。

※ 助成金の額は、搬入・搬出作業を含み2日間開催の場合100千円、3日間以上開催の場合200千円を上限として、施設使用料及び展示備品使用料の実費とする。

3. 添付資料

- (1) 学校または団体（主催者）の概要（所在地等）、部活動・サークル等の活動実績がわかる資料
- (2) 過去の活動実績が分かる資料（行事一覧、報告書、写真等）
- (3) 施設使用料及び展示備品使用料の請求書、領収書又は見積書

4. 暴力団排除に関する申立て ☒ 以下申し立てます。

申請者は、暴力団員による不当な行為の防止等に関する法律（平成三年法律第七十七号）第二条第六号に規定する暴力団員（以下「暴力団員」という。）ではありません。また、同法第二条第二号に規定する暴力団又は暴力団員と密接な関係を有しません。

5. 申請担当者連絡先

氏名	●● 太郎	電話番号（※）	092-725-9100
E-mail	acros@*****. **.*		
住所	〒810-0001 福岡県福岡市中央区天神 1-1-1 福岡県立△△△△高等学校		

※ 日中に連絡可能な番号をご記入ください。